

महाराष्ट्र शासन
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव

श्री. गुलाबराव देवकर अभियांत्रिकी महाविद्यालय परिसर, शिरसोली रोड, जळगांव 425002

ईमेल: gacjalgaon@gmail.com 0257-2996423

जा.क्र.शाआमज/भांडार/संप्रि/वार्षिक/सेवाकरार/4192 /2025, दि. **30 AUG 2025**

दरपत्रक सुचना

प्रति,

सर्व पुरवठादार

विषय :- Ricoh M2701 झेरोक्स मशिन सुस्थितीत सुरु ठेवण्यासाठी वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार (AMC) करणेबाबत.

उपरोक्त विषयाबाबत सर्व पुरवठादारांना कळविण्यात येते की, वित्त विभाग शासन निर्णय दि. 17.04.2015 मधील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका उपविभाग दोन अ.क्र. 28 नियम क्रमांक 76 नुसार महाविद्यालयातील Ricoh IM 5000 झेरोक्स मशिन सुस्थितीत सुरु ठेवण्यासाठी वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार करावयाचा असून खालील नमुद तपशिलानुसार इच्छुक व पात्र पुरवठादाराकडून दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

तरी इच्छुक व पात्र पुरवठादारांनी त्यांची कमीत कमी दरांची दरपत्रके सिलबंद पाकिटामध्ये 02 लिफाफे पध्दतीने (Envelop No. 1 and Envelop No. 2) अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव यांचे कार्यालयात पोस्टाने अथवा समक्ष खालील नमुद अटी व शर्तीच्या अधिन राहून सादर करावीत. Envelop No. 1 मध्ये संबंधित कागदपत्रे जोडावीत व Envelop No. 2 मध्ये दर नमुद करावे. दरपत्रक मागविण्याचे वेळापत्रक खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	बाब	कालावधी
1	दरपत्रक सादर करण्याचा कालावधी	दि. 02.09.2025 ते दि. 11.09.2025 (या कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी व वेळेत, शासकीय व स्थानिक सुटटीचे दिवस वगळून (सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 5.00 वाजेपर्यंत)
2.	दरपत्रक उघडण्याचे ठिकाण	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव. श्री.गुलाबराव देवकर अभियांत्रिकी महाविद्यालय परिसर, शिरसोली रोड, जळगांव. 425002.
3.	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक व वेळ	दिनांक 12.09.2025 रोजी वेळ- दुपारी 3.00 वाजता.

अटी व शर्ती

- सदर सेवा करारात खालील बाबींचा समावेश असणार आहे.
सेवा करार कालावधीत सदर झेरोक्स मशिनमध्ये कोणत्याही प्रकारचा बिघाड निर्माण झाल्यास त्याबाबत महाविद्यालयाकडून कळविण्यात आल्यानंतर तातडीने सदर मशिन दुरुस्त करून देणे आवश्यक राहील.
आवश्यकतेनुसार सदर मशिनमधील पार्ट बदलणे आवश्यक असल्यास त्याबाबत महाविद्यालयास लेखी पुर्व सुचना देणे आवश्यक राहील.
झेरोक्स मशिनमधील टोनर संपल्यानंतर मागणीनुसार ते महाविद्यालयात प्रत्यक्ष येऊन ते बसवून देण्याची जबाबदारी पुरवठादाराची राहील.
आवश्यकतेनुसार संबंधित कर्मचा-यांना झेरोक्स मशिन हाताळण्याचे प्रशिक्षण देणे आवश्यक राहील.
- दिनांक 11.09.2025 रोजी सांय 5.00 वाजल्यानंतर प्राप्त होणा-या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.
- दरपत्रकाच्या पाकीटावर Quotation for Xerox Machine AMC असा स्पष्ट उल्लेख करणे आवश्यक आहे.
- दरपत्रकात कोणत्याही प्रकारची खाडाखोड किंवा ओव्हररायटींग असता कामा नये.

5. दरपत्रक सादर करणा-या दरपत्रकधारकाचा किंवा संस्थेचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेणा-या अन्य संस्थेमध्ये थेट स्वारस्य असू नये, तसे आढळल्यास दोन्ही किंवा अधिक दरपत्रके नाकारण्यात येतील. याकरीता सोबत जोडण्यात आलेली हमीपत्र दरपत्रकधारकास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
(हमी पत्र विहित नमुन्यात सादर करावे)
6. दरपत्रक धारकांनी केवळ एकच दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रक सादर केलेल्या दरपत्रक धारकाचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेतलेल्या इतर संस्थासोबत प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबंध वा सहभाग नसावा. तसे आढळल्यास दरपत्रक नाकारण्यात येतील.
7. दरपत्रकानुसार मंजूर करण्यात आलेल्या दराव्यतिरिक्त इतर कोणतेही दर देय होणार नाहीत.
8. शा.निर्णन उद्योग व उर्जा विभाग दि.01.12.2016 मध्ये नमूद केल्यानुसार पुरवठादाराच्या बाबतीत खरेदीच्या कोणत्याही टप्प्यावर अनियमितता /गैरप्रकार/नैतिक अधःपतन इतरही बाबी निदर्शनास आल्यास त्याबाबत शासन निर्णयामध्ये नमूद केल्यानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
9. पुरवठादाराच्या देयकांची रक्कम ऑनलाईन पद्धतीने त्यांचे बँक खात्यात जमा करण्यासाठी विहित नमुन्यातील राष्ट्रीयकृत बँक खाते प्रमाणीकरण प्रपत्र, पॅनकार्ड झेरोक्स प्रत देणे आवश्यक राहिल. त्याशिवाय देयकाची रक्कम अदा करणे शक्य होणार नाही.
10. अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव हे सदर दर पत्रक स्विकारणे, रद्दकरणे, यशस्वी दरपत्रक स्विकारणाऱ्याच्या पूर्वी किंवा यशस्वी दरपत्रक स्विकारण्यात आल्यानंतर देखिल कोणत्याही वेळी रद्द करण्याचे अधिकार तसेच खरेदी प्रक्रियेच्या अटी व शर्तीमध्ये कोणताही बदल करण्याचा अधिकार राखून ठेवत आहे.
11. या दरपत्रकाद्वारे मंजूर करण्यात आलेले दर आदेशाच्या दिनांकापासून 1 वर्षापर्यंत लागू राहतील.
12. Quotation received late (including postal delay) / in open condition not meeting the tender conditions/incomplete in any respect are liable to be rejected.
13. Replacement of defective parts should be made with spares/parts of the same specification and, in case these are not available, the higher specification will have to be installed. In no case will any defective parts be replaced with old spares.
14. सदर दरपत्रक प्रक्रियेत स्थानिक पुरवठादारांना प्राधान्य देण्यात येईल.
15. दरपत्रकासोबत खालील कागदपत्रे सादर करणे आवश्यक आहे.

Aadhar Card

PAN card

GSTIN registration certificate

Latest copy of the GST return submitted

Copy of last 3 years (2021-22, 2022-23, 2023-24) Income Tax Return Submitted.

In the past performance Order copy.

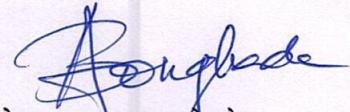
Shops Act or company registration Certificate.

Cancelled Cheque

हमीपत्र-1 व हमीपत्र-2

काळ्या यादीत न टाकल्याबाबत/बंदी न घातल्याबाबत निविदाकाराने करावयाच्या घोषणेचा नमुना

Annexure-1 to 5



(वैद्य आगतराव औघडे)

अधिष्ठाता,

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव.

Envelope-1 : Technical QUOTATION

ANNEXURE- 1

Declaration by the Firm/Agency

This is to certify that I/We before signing this Quotation have read and fully understood all the terms and conditions contained herein and undertake myself/ourselves to abide by them.

(Signature of Firm with seal)

Name: Seal:

Address:

Date:

Phone No (O):

Envelope-1 : Technical QUOTATION

Annexure-2

**Details of other organizations where such contracts undertaken during last 3 years
(Enclose supporting documents)**

S.No	Name and address of the Organization	Type of work done	Contact No.

This information is to be given in "Envelope No. 1 Technical Quotation".

Date:

(Signature of Firm with seal)

Name: Seal:

Address:

Phone No (O):

हमीपत्र -1 (Undertaking)

प्रति,
अधिष्ठाता,
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव.

मी,----- लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत झेरॉक्स मशिन सुस्थितीत ठेवण्यासाठी वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार करण्यासाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी भाग घेत असून माझे किंवा माझ्या संस्थेचे खरेदी प्राधिकारी/खरेदी समिती वा कार्यालयाशी कोणत्याही प्रकारचे हितसंबंध/संघर्ष नाहीत तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :

दिनांक :

पुरवठादाराचा अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कांसहित

हमीपत्र-2 (Undertaking)

प्रति,
अधिष्ठाता,
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव.

मी -----लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत झेरॉक्स मशिन सुस्थितीत ठेवण्यासाठी वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार करण्यासाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी/माझी संस्था केवळ एकच दरपत्रक सादर करीत आहे. त्याचप्रमाणे दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेण्या-या अन्य संस्थांसोबत माझा/माझ्या संस्थेचा कोणत्याही प्रकारचा प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबंध वा सहभाग नाही तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :

दिनांक :

पुरवठादाराचा अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कांसहित

Envelope-1 : Technical QUOTATION

Annexure-4

काळया यादीत न टाकल्याबाबत/बंदी न घातल्याबाबते घोषणापत्र

प्रति,
अधिष्ठाता,
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव.

मी,----- लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत झेरॉक्स मशिन सुस्थितीत ठेवण्यासाठी वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार करण्यासाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी भाग घेत असून माझ्या संस्थेला काळया यादीत टाकण्यात आलेले नाही अथवा माझ्या संस्थेवर कोणत्याही प्रकारची बंदी घालण्यात आलेली नाही. तसेच आढळून आल्यास आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :

दिनांक :

पुरवठादाराचा अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कांसहित

Envelope-1 : Technical QUOTATION

Annexure-5

कंपनीच्या लेटरहेडवर खालील नमूद तपशिलाप्रमाणे माहिती भरणे

Sr.No.	Description Particular	Description Particular
१	Name of the Firm	
२	Year of establishment	
३	Registration Number with a copy of registration certificate	
४	Registered Postal Address	
५	a) Name and address of Directors, in case of Company b) Name and address of Sole Proprietor c) Name and address of partners, in case of partnership firm	
६	a) Name and designation of authorized signatory b) Address for communication c) Contact details:- १. Phone:- २. Mobile:- ३. Email	

स्थळ :

दिनांक :

पुरवठादाराचा अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कांसहित

Envelope-2 : FINANCIAL QUOTATION

१) झेरॉक्स मशिन सेवा संविदा दरकरार (Non Comprehensive)					
अ.क्र.	तपशिल	संख्या	Unit Rate (RS.)	Taxes if any	Total amount with taxes
1	Annual Maintenance Contract (Without Spare Part) Ricoh IM 5000 झेरॉक्स मशिन	01			

Envelope-2 : FINANCIAL QUOTATION

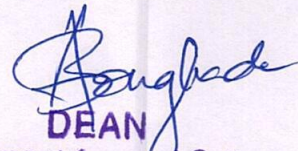
झेरॉक्स मशिन पार्ट यंत्रणा दरकरार (Comprehensive)					
अ.क्र.	कामाचा तपशिल	Unit (RS.)	Rate	Taxes if any	Total amount with taxes
1	Toner cartridge 3554S				
2	OPC drum				
3	Developer				
4	Fusing Sleeve				
5	Cleaning blade				
6	Pressure Roller				
7	Photoconductor Unit				
8	Power supply				
9	Main board				
10	High voltage power supply				
11	Feed roller set				
12	Paper feed clutch				
13	developer unit				
14	Toner Supply Unit				
15	Gear set				

Name:.....

Signature :.....

Date _____.

Firm's Seal:


DEAN

Government Ayurved College
Jalgaon