महाराष्ट्र शासन

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय व रुग्णालय, जळगांव

श्री. गुलाबराव देवकर अभियांत्रिकी महाविद्यालय परिसर, शिरसोली रोड, जळगांव 425002

Website- www.gacjalgaon.gov.in E-mail – gacjalgaon@gmail.com

☎- 0257-2996423

जा.क्र.शाआमज/भांडार विभाग/केंआमि/ खरेदी-25-26/2025/ दिनांक- 09.10.2025

लेखनसामुग्री व साधनसामुग्री वार्षिक दरकरार
दरपत्रक सूचना मुदतवाढ

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालयाकरिता लेखनसामुग्री व साधनसामुग्री खरेदी करण्यासाठी वार्षिक दरकरार करण्याकरिता दरपत्रक सुचना क्र. जा.क्र.शाआमज/भांडार विभाग/लेसा/ वार्षिक/दरकरार/4646/2025 दि. 25.09.2025 रोजी प्रसिध्द करुन दि. 27.09.2025 ते दि. 07.10.2025 या कालावधीत दरपत्रकाच्या अटी व शर्थीची पूर्तता करणाऱ्या इच्छुक पुरवठादारांकडून दरपत्रक मागविण्यात आली होती. आता सदर दरपत्रक सुचनेस याद्वारे मुदतवाढ देण्यात येत असुन, खाली नमुद केल्यानुसार पुरवठादारांनी विहित नमुन्यात दोन लिफाफा पद्धतीने आपली दरपत्रके, दरपत्रक सुचना दि. 25.09.2025 मधील अटी व शर्तीनुसार महाविद्यालयात सादर करावीत. यासोबत दरपत्रक सुचना दि. 25.09.2025 ची प्रत जोडण्यात येत आहे.

अ.क्र.	बाब	कालावधी
1	दरपत्रक सादर करण्याचा कालावधी	दि.10.10.2025 ते दि. 17.10.2025 (या कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी व वेळेत, शासकीय व स्थानिक सुटटीचे दिवस वगळून (सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 5.00 वाजेपर्यंत)
2	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक	दि. 18.10.2025
3	दरपत्रक उघडण्याचे ठिकाण	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव. श्री.गुलाबराव देवकर अभियांत्रीकी महाविद्यालय परिसर, शिरसोली रोड, जळगांव. 425002.

MSChandie

(डॉ.सुभाषचंद्र मडावी)
अधिष्ठाता,
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय जळगांव.

D:\santosh\purchase\2024-25\Central Govt. Grand\books\Quotation\BuyerATCGB__11052025.docx

Scanned with OKEN Scanner

महाराष्ट्र शासन

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव

श्री. गुलाबराव देवकर अभियांत्रिकी महाविद्यालय परिसर, शिरसोली रोड, जळगांव 425002

E-mail-gacjalgaon@gmail.com

☎ - 0257-2996423 Website- www.gacjalgaon.in

जा.क्र.शाआमज/भांडार/लेसा/वार्षिक/दरकरार/ 4646 /2025, दि. 25 SEP 2025

प्रति, (दुसरी वेळ)

सर्व पुरवठादार

विषय :- **लेखनसामुग्री व साधनसामुग्री खरेदी करण्यासाठी वार्षिक दरकरार करणेबाबत.**

उपरोक्त विषयाबाबत सर्व पुरवठादारांना कळविण्यात येते की, महाविद्यालयास लेखनसामुग्री व किरकोळ साधनसामुग्री खरेदी करण्यासाठी वार्षिक करार करावयाचा असुन, सोबतच्या तपशिलानुसार इच्छुक व पात्र पुरवठादाराकडून दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

तरी इच्छुक व पात्र पुरवठादारांनी त्यांची कमीत कमी दरांची दरपत्रके सिलबंद पाकिटामध्ये 02 लिफाफे पध्दतीने (Envelop No. 1 and Envelop No. 2) अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव यांचे कार्यालयात पोस्टाने अथवा समक्ष खालील नमुद अटी व शर्तीच्या अधिन राहुन सादर करावीत. **Envelop No. 1 मध्ये संबंधित कागदपत्रे जोडावीत व Envelop No. 2 मध्ये दर नमुद करावे दरपत्रक मागविण्याचे वेळापत्रक खालील प्रमाणे आहे.**

अ.क्र.	बाब	कालावधी
1	दरपत्रक सादर करण्याचा कालावधी	दि.27.09.2025 ते दि.07.10.2025 (या कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी व वेळेत, शासकीय व स्थानिक सुटटीचे दिवस वगळून (सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 5.00 वाजेपर्यंत)
2	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक	दि. 08.10.2025
3	दरपत्रक उघडण्याचे ठिकाण	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव. श्री.गुलाबराव देवकर अभियांत्रीकी महाविद्यालय परिसर, शिरसोली रोड, जळगांव. 425002.

अटी व शर्ती

1. दिनांक 07.10.2025 रोजी सांय 5.00 वाजल्यानंतर प्राप्त होणा-या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.
2. दरपत्रकाच्या पाकीटावर **साधनसामुग्री/लेखनसामुग्रीसाठी दरपत्रक** असा स्पष्ट उल्लेख करणे आवश्यक आहे.
3. दरपत्रकात कोणत्याही प्रकारची खाडाखोड किंवा ओव्हररायटींग असता कामा नये.
   आवश्यक त्या ठिकाणी दरपत्रकावर दिनांक व ठिकाण स्पष्टपणे नमुद करावेत.
4. दरपत्रक सादर करणा-या दरपत्रकधारकाचा किंवा संस्थेचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेणा-या अन्य संस्थेमध्ये थेट स्वारस्य असू नये, तसे आढळल्यास दोन्ही किंवा अधिक दरपत्रके नाकारण्यात येतील. याकरीता सोबत जोडण्यात आलेली हमीपत्र दरपत्रकधारकास सादर करणे बंधनकारक राहील. **(हमी पत्र विहीत नमुन्यात सादर करावे)**

Scanned with OKEN Scanner

5. दरपत्रक धारकांनी केवळ एकच दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रक सादर केलेल्या दरपत्रक धारकाचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेतलेल्या इतर संस्थासोबत प्रत्यक्ष/अप्रत्सक्ष संबध वा सहभाग नसावा. तसे आढळल्यास दरपत्रक नाकारण्यात येतील.
6. दरपत्रकानुसार मंजुर करण्यात आलेल्या दराव्यतिरिक्त इतर कोणतेही दर देय होणार नाहीत.
7. शा.निर्णन उद्योग व उर्जा विभाग दि.01.12.2016 मध्ये नमूद केल्यानुसार पुरवठादाराच्या बाबतीत खरेदीच्या कोणत्याही टप्यावर अनियमितता /गैरप्रकार/नैतिक अध:पतन इतरही बाबी निदर्शनास आल्यास त्याबाबत शासन निर्णयामध्ये नमूद केल्यानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
8. पुरवठादाराने पुरवठा आदेशानुसार यंत्रसामुग्री/साधनसामुग्री/उपकरणे/वस्तु इ.चा पुरवठा विहित मुदतीत न केल्यास एल-2 क्रमांकाच्या दरपत्रक धारकाकडून सदर यंत्रसामुग्री/साधनसामुग्री/उपकरणे/वस्तु इ. खरेदी करण्यात येईल.
9. आपल्या देयकांची रक्कम ऑनलाईन पध्दतीने त्यांचे बँक खात्यात जमा करण्यासाठी विहित नमुन्यातील राष्ट्रीयकृत बँक खाते प्रमाणीकरण प्रपत्र, पॅनकार्ड झेरॉक्स प्रत देणे आवश्यक राहील. त्याशिवाय देयकाची रक्कम अदा करणे शक्य होणार नाही.
10. अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव हे सदर दर पत्रक स्विकारणे, रद्दकरणे, यशस्वी दरपत्रक स्विकारणाच्या पूर्वी किंवा यशस्वी दरपत्रक स्विकारण्यात आल्यानंतर देखिल कोणत्याही वेळी रदद करण्याचे अधिकार तसेच खरेदी प्रक्रियेच्या अटी व शर्तीमध्ये कोणताही बदल करण्याचा अधिकार राखुन ठेवत आहे.
11. या दरपत्रकाद्वारे मंजुर करण्यात आलेले दर आदेशाच्या दिनांकापासुन 1 वर्षापर्यंत लागु राहतील. सदर कालावधीत आवश्यकतेनुसार वेळोवेळी नमुद केलेल्या दराने साधनसामुग्री व लेखनसामुग्रीचा पुरवठा करणे आवश्यक राहील. तसेच सदरचा पुरवठा महाविद्यालयापर्यंत पोच करण्याची जबाबदारी पुरवठादाराची राहील.
12. उशिरा प्राप्त झालेले कोटेशन (पोस्टल विलंबासह) / खुल्या स्थितीत असलेले कोटेशन/निविदा अटींची पूर्तता न कोटेशन/ तसेच कोणत्याही बाबतीत अपूर्ण असलेले कोटेशन नाकारले जातील.
13. सदर दरपत्रक प्रक्रियेत स्थानिक पुरवठादारांना प्राधान्य देण्यात येईल.
14. दरपत्रकासोबत खालील कागदपत्रे सादर करणे आवश्यक आहे.

    १३.Aadhar Card
    १४.PAN card
    १५.GSTIN registration certificate
    १६.Latest copy of the GST return submitted
    १७.Copy of last 3 years (2021-22, 2022-23, 2023-24) Income Tax Return Submitted.
    १८. Shops Act or company registration Certificate.
    १९.Cancelled Cheque
    २०.**Annexure-1 to 4**

(डॉ.ना.सु.गंगासागरे)
अधिष्ठाता,
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव.

D:\santosh\purchase\2025-26\AMC\Stationery\Stationery.docx4

Scanned with OKEN Scanner

Envelope-1 : Technical QUOTATION

ANNEXURE- 1

Declaration by the Firm/Agency

This is to certify that I/We before signing this Quotation have read and fully understood all the terms and conditions contained herein and undertake myself/ourselves to abide by them. .

(Signature of Firm with seal)
Name: Seal:
Address:
Date: Phone No (O):

Scanned with OKEN Scanner

Envelope-1 : Technical QUOTATION

Annexure-2

हमीपत्र -1 (Undertaking)

प्रति,
अधिष्ठाता,
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव.

मी,-- लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत लेखनसामुग्री व साधनसामुग्री खरेदी बाबत वार्षिक करार करण्यासाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी भाग घेत असून माझे किंवा माझ्या संस्थेचे खरेदी प्राधिकारी/खरेदी समिती वा कार्यालयाशी कोणत्याही प्रकारचे हितसंबध/संघर्ष नाहीत तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :

दिनांक :

पुरवठादाराचा अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कांसहित

....

हमीपत्र-2 (Undertaking)

प्रति,
अधिष्ठाता,
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव.

मी --लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत लेखनसामुग्री व साधनसामुग्री खरेदी बाबत वार्षिक करार करण्यासाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी/माझी संस्था केवळ एकच दरपत्रक सादर करीत आहे. त्याचप्रमाणे दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेण्या-या अन्य संस्थांसोबत माझा/माझ्या संस्थेचा कोणत्याही प्रकारचा प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबध वा सहभाग नाही तसे आढळून आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :

दिनांक : पुरवठादाराचा अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कांसहित

Scanned with OKEN Scanner

Envelope-1 : Technical QUOTATION

Annexure-3

काळया यादीत न टाकल्याबाबत/बंदी न घातल्याबाबते घोषणापत्र

प्रति,
अधिष्ठाता,
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव.

मी,-- लेखी हमी देत आहे की, आपल्या कार्यालयामार्फत लेखनसामुग्री व साधनसामुग्री खरेदी बाबत वार्षिक करार करण्यासाठी राबविण्यात येत असलेल्या दरपत्रक प्रक्रियेत मी भाग घेत असून माझ्या संस्थेला काळया यादीत टाकण्यात आलेले नाही अथवा माझ्या संस्थेवर कोणत्याही प्रकारची बंदी घालण्यात आलेली नाही. तसेच आढळुन आल्यास आल्यास माझे दरपत्रक नाकारण्यात यावे वा अपात्र समजण्यात यावे.

स्थळ :

दिनांक :

पुरवठादाराचा अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कांसहित

Scanned with OKEN Scanner

Envelope-1 : Technical QUOTATION

Annexure-4

कंपनीच्या लेटरहेडवर खालील नमूद तपशिलाप्रमाणे माहिती भरणे

Sr.No.	Description Particular	Description Particular
१	Name of the Firm	
२	Year of establishment	
३	Registration Number with a copy of registration certificate	
४	Registered Postal Address	
५	Contact details:- 1. Mobile:- 2. Email	

स्थळ :

दिनांक :

पुरवठादाराचा अधिकृत स्वाक्षरी व शिक्कांसहित

Scanned with OKEN Scanner

Envelope-2 : FINANCIAL QUOTATION

Sr.No.	Name of Items	Qty	Unit Rate (RS.) with taxes	Total amount with taxes
1	Cloth clean soap 250 gm (Rin Bar)	1		
2	Washing Powder 01 kg pack	1		
3	Lifeboy soap 100 GM	1		
4	Vimbar soap 200 gm	1		
5	Vim Dishwash Liquid Gel 1 Ltr.	1		
6	AA Cell	1		
7	AAA Cell	1		
8	Acid 1 ltr	1		
9	Acid can 5 ltr	1		
10	Dambar goli 1 kg pack	1		
11	Gnet envelopes jali A4	1		
12	Gnet envelopes jali A3	1		
13	9.5 X 4.5 Khaki Envelopes	1		
14	11 X 5 Khaki Envelopes	1		
15	Colour Sketch Pen Packet	1		
16	Tubelight LED 20 watt bajaj	1		
17	Electric LED bulb12 watt bajaj	1		
18	Multi Copy A 4 Xerox Paper	1		
19	Multi Copy A 3 Xerox Paper	1		
20	Multicopy carbon box	1		
21	Stapler no .10	1		
22	Stapler pin no .10 Box	1		
23	Stapler no .12	1		
24	Stapler pin no .12 Box	1		
25	Stapler big size 24/6	1		
26	Stapler big size pin 24/6 box	1		
27	Small punching machine	1		
28	Big punching machine DP 600	1		
29	3 Colour Flag Packet	1		
30	5 Colour Flag Packet	1		
31	Pen stand	1		
32	MS pins	1		
33	Non Erasable Marker Small	1		

Scanned with OKEN Scanner

34	Non Erasable Marker Big	1		
35	Wb Marker	1		
36	Whitener Pen	1		
37	Red Pen Box	1		
38	Blue Pen Box	1		
39	File Cover Jad Putta	1		
40	Plastic Folder A4 Size	1		
41	Gum Bottle 100 ML	1		
42	Gum Bottle 750 ML	1		
43	Non dust chalk box white	1		
44	Non dust chalk box colour	1		
45	Sweeper hand gloves	1		
46	Register 1 qr	1		
47	Register 2 qr	1		
48	Register 3 qr	1		
49	Register 4 qr	1		
50	Register 5 qr	1		
51	Small File Tray Plastic	1		
52	Thick Spring Card Board File	1		
53	Box file 1 Inch	1		
54	Box file full size	1		
55	Stamp pad medium	1		
56	Stamp pad big	1		
57	Stamp Ink Bottle 25 Ml	1		
58	Stamp Ink Bottle 100 Ml	1		
59	Camel Stamp Pad Ink 25 Ml	1		
60	Big less bundle	1		
61	Small tag bundle	1		
62	Big tag bundle	1		
63	Handmade tag bundle	1		
64	50 Mm Lock	1		
65	62 Mm Lock	1		
66	75 Mm Lock	1		
67	Dettol Anti Septic Liquid 500 Ml	1		
68	Dettol Anti Septic Liquid 1 Ltr.	1		
69	Dettol Liquid Handwash 1 Ltr.	1		

Scanned with OKEN Scanner

70	Extension Board With 5 Meter Wire	1		
71	Pencil Packet	1		
72	Steel Scale	1		
73	Highlighter Pen	1		
74	Scissor Big Size	1		
75	Scissor Small Size	1		
76	Red Tag	1		
77	Eraser Packet Non Dust	1		
78	Sahrpner Box	1		
79	Cutter Small	1		
80	Cutter Big	1		
81	Wall Clock Medium Analog	1		
82	Table Weight	1		
83	Duster	1		
84	Whitener	1		
85	Notice Board 2 X 3	1		
86	Green Tea, 25 tea bags in each packet	1		
87	Sugar Cub-200 Gm	1		
88	Cello Tape Half Inch	1		
89	Cello Tape 1 Inch	1		
90	Cello Tape 2 Inch	1		
91	Brown tape 2 inch	1		
92	Colin Spray Bottle 500 Ml	1		
93	Colin Spray Bottle 1 Ltr	1		
94	Napkin Big Size	1		
95	PVC Doormat Soft	1		
96	Harpic 1 Liter	1		
97	Agarbatti Puda	1		
98	Pidilite Multi-Purpose Fevikwik	1		
99	Pidilite Multi-Purpose Fevistik Nontoxic Glue Stick	1		
100	Gala No Dust Floor Broom Xl	1		
101	Cello Extra Long Kharata	1		
102	Gala Dust Control Mop	1		
103	Gala Double Lip Wiper	1		
104	Gala Steel Scrubber	1		

Scanned with OKEN Scanner

105	Gala Super Scrub Made Of Steel Black	1		
106	Gala Floor T-Mop	1		
107	Supadi	1		
108	Calculator Casio	1		
109	**Plastic badli 13 ltr**	1		
110	Plastic badli 15 ltr	1		
111	Plastic badli 20 ltr	1		
112	Small dustbin	1		
113	Dustbin 65 ltr	1		
114	Dustbin carry bag packet small	1		
115	Dustbin carry bag packet big	1		
116	Gas Lighter	1		
117	Gala Double Hockey Toilet Brush	1		
118	Match Packet	1		
119	Khile 2 Inch (500 Gm)	1		
120	Khile Grip 2 Inch 1 Packet	1		
121	Room Freshener Sprey	1		
122	Less File	1		
123	Sented Phenyl 1 Ltr	1		
124	Sented Phenyl 5 Ltr Can	1		
125	Black phenyl 1 ltr	1		
126	Black phenyl 5 ltr can	1		
127	Floor cleaner 500 ml sunny	1		
128	Floor cleaner 1000 ml sunny	1		
129	T-pin pocket	1		
130	Soft bathroom brush	1		
131	Tocha iron	1		
132	Plastic mug	1		
133	Jala Handle Rod	1		
134	Waxcandle Packet	1		
135	Freshner Odonil Packet	1		
136	Medium plastic tray	1		
137	Big plastic tray	1		
138	Tissue paper roll	1		
139	Table pocha kapda	1		
140	Fevicol 100 gm	1		

D:\santosh\purchase\2025-26\AMC\Stationery\Stationery.docx12

DEAN
Government Ayurved College
Jalgaon

Scanned with OKEN Scanner