

महाराष्ट्र शासन
शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव

श्री. गुलाबराव देवकर अभियांत्रिकी महाविद्यालय परिसर, शिरसोली रोड, जळगांव 425002

ईमेल.gacjalgaon@gmail.com 0257-2996423

जा.क्र.शाआमज/भांडार विभाग/ खरेदी-26-27/2026/ 3224

दिनांक- 16 JUL 2026

दरपत्रक सुचना (तिसरी वेळ)

प्रति,

सर्व पुरवठादार

विषय- महाविद्यालयातील RO Water plant 900 lph व Water cooler सुस्थितीत सुरु ठेवण्यासाठी वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार (AMC) करणेबाबत.

उपरोक्त विषयाबाबत सर्व पुरवठादारांना कळविण्यात येते की, वित्त विभाग शासन निर्णय दि. 17.04.2015 मधील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका उपविभाग दोन अ.क्र. 28 नियम क्रमांक 76 नुसार महाविद्यालयातील RO Water plant 900 lph व Water cooler सुस्थितीत सुरु ठेवण्यासाठी वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार करावयाचा असून खालील नमुद तपशिलानुसार इच्छुक व पात्र पुरवठादाराकडून दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

तरी इच्छुक व पात्र पुरवठादारांनी त्यांची कमीत कमी दरांची दरपत्रके सिलबंद पाकिटामध्ये 02 लिफाफे पद्धतीने (Envelope No.1 and Envelop No.02) अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव यांचे कार्यालयात पोस्टाने अथवा समक्ष खालील नमुद अटी व शर्तीच्या अधिन राहून सादर करावीत. Envelope No.1 मध्ये संबंधित कागदपत्रे जोडावीत व Envelop No.02 मध्ये दर नमुद करावे.

दरपत्रक मागविण्याचे वेळापत्रक खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	बाब	कालावधी
1	दरपत्रक सादर करण्याचा कालावधी	दि. 16.07.2026 ते दि.24.07.2026 (या कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी व वेळेत, शासकीय व स्थानिक सुटटीचे दिवस वगळून (सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 5.00 वाजेपर्यंत)
2.	दरपत्रक उघडण्याचे ठिकाण	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव. श्री.गुलाबराव देवकर अभियांत्रिकी महाविद्यालय परिसर, शिरसोली रोड, जळगांव. 425002.

अटी व शर्ती

- सदर सेवा करारात खालील बाबींचा समावेश असणार आहे.
 - सेवा करार कालावधीत सदर मशिनमध्ये बिघाड निर्माण झाल्यास त्याबाबत महाविद्यालयाकडून कळविण्यात आल्यानंतर तातडीने सदर मशिन दुरुस्त करून देणे आवश्यक राहिल.
 - आवश्यकतेनुसार सदर मशिनमधील पार्ट बदलणे आवश्यक असल्यास त्याबाबत महाविद्यालयास लेखी पुर्व सुचना देणे आवश्यक राहिल.
 - मशिनमधील पार्ट प्रत्यक्ष महाविद्यालयात येऊन ते बसवून देण्याची जबाबदारी पुरवठादाराची राहिल.
- दिनांक 24.07.2026 रोजी सांय 5.00 वाजल्यानंतर प्राप्त होणा-या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही.
- दरपत्रकाच्या पाकीटावर **Quotation for RO Water Cooler AMC** असा स्पष्ट उल्लेख करणे आवश्यक आहे.
- दरपत्रकात कोणत्याही प्रकारची खाडाखोड किंवा ओव्हररायटींग असता कामा नये.
आवश्यक त्या ठिकाणी दरपत्रकावर दिनांक व ठिकाण स्पष्टपणे नमुद करावेत.

5. दरपत्रक सादर करणा-या दरपत्रकधारकाचा किंवा संस्थेचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेणा-या अन्य संस्थेमध्ये थेट स्वारस्य असू नये, तसे आढळल्यास दोन्ही किंवा अधिक दरपत्रके नाकारण्यात येतील. याकरीता सोबत जोडण्यात आलेली हमीपत्र दरपत्रकधारकास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- (हमी पत्र विहित नमुन्यात सादर करावे)
6. दरपत्रक धारकांनी केवळ एकच दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रक सादर केलेल्या दरपत्रक धारकाचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेतलेल्या इतर संस्थासोबत प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबंध वा सहभाग नसावा. तसे आढळल्यास दरपत्रक नाकारण्यात येतील.
7. दरपत्रकानुसार मंजूर करण्यात आलेल्या दराव्यतिरिक्त इतर कोणतेही दर देय होणार नाहीत.
8. शा.निर्णन उद्योग व उर्जा विभाग दि.01.12.2016 मध्ये नमूद केल्यानुसार पुरवठादाराच्या बाबतीत खरेदीच्या कोणत्याही टप्प्यावर अनियमितता /गैरप्रकार/नैतिक अधःपतन इतरही बाबी निदर्शनास आल्यास त्याबाबत शासन निर्णयामध्ये नमूद केल्यानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
9. आपल्या देयकांची रक्कम ऑनलाईन पध्दतीने त्यांचे बँक खात्यात जमा करण्यासाठी विहित नमुन्यातील राष्ट्रीयकृत बँक खाते प्रमाणीकरण प्रपत्र, पॅनकार्ड झेरोक्स प्रत देणे आवश्यक राहिल. त्याशिवाय देयकाची रक्कम अदा करणे शक्य होणार नाही.
10. अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव हे सदर दर पत्रक स्विकारणे, रद्दकरणे, यशस्वी दरपत्रक स्विकारणाच्या पूर्वी किंवा यशस्वी दरपत्रक स्विकारण्यात आल्यानंतर देखिल कोणत्याही वेळी रद्द करण्याचे अधिकार तसेच खरेदी प्रक्रियेच्या अटी व शर्तीमध्ये कोणताही बदल करण्याचा अधिकार राखून ठेवत आहे.
11. या दरपत्रकाद्वारे मंजूर करण्यात आलेले दर आदेशाच्या दिनांकापासून 1 वर्षांपर्यंत लागू राहतील.
12. दरपत्रकासोबत खालील कागदपत्रे Envelop-1 मध्ये सिलबंद पाकीटात सादर करणे आवश्यक आहे.

1. आधारकार्ड झेरोक्स,
2. पॅनकार्ड झेरोक्स,
3. GSTIN registration certificate
4. latest copy of the GST return submitted
5. in the past performance order
6. shops act or company registration certificate
7. cancelled cheque
8. Annexure-1-Decalration by firm/agency
9. Annexure-2 Details of other organization where such contracts undertaken during last 3 years
10. Annexure-3 हमीपत्र-1 व हमीपत्र-2
11. Annexure-4 काळ्या यादीत न टाकल्याबाबत/बंदी न घातल्याबाबत निविदाकाराने करावयाच्या घोषणेचा नमुना
12. Annexure-5- Details of other organization



डॉ.संतोष चव्हाण
अधिष्ठाता

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, जळगांव.

Envelop No.02 : Financial Quotation (सदर काटेशन सिलबंद पाकीटात सादर करावे)

अ.क्र.	कामाचा तपशिल	Price Per unit	GST	Total Amount
1	वार्षिक सेवा संविदा करार करणे.			
	पार्ट / यंत्रणा (Comprehensive)			
1	Leefu pum 300 GPT			
2	Blubbery membrane 300 GPT			
3	T.S. carbon filter 20 inches			
4	Sedimet carbon 20 inches			
5	Wahun Cartage 20 inches			
6	Blusis SMP 3.5			

Name :

Signature :

Date :

Firms Seal :

Envelope-1 : Technical QUOTATION

ANNEXURE- 1

Declaration by the Firm/Agency

This is to certify that I/We before signing this Quotation have read and fully understood all the terms and conditions contained herein and undertake myself/ourselves to abide by them.

(Signature of Firm with seal)

Name: Seal:

Address:

Date:

Phone No (O):

Envelope-1 : Technical QUOTATION

Annexure-2

**Details of other organizations where such contracts undertaken during last 3 years
(Enclose supporting documents)**

S.No	Name and address of the Organization	Type of work done	Contact No.

This information is to be given in "Envelope No. 1 Technical Quotation".

Date:

(Signature of Firm with seal)

Name: Seal:

Address:

Phone No (O):